



im März 2026

## Betriebspraktikum der Schülerinnen und Schüler der Georg-Christoph-Lichtenberg-Schule

Sehr geehrte Damen,  
sehr geehrte Herren,

vom **16.03.2026** – **27.03.2026** führen wir mit Schülerinnen und Schülern des 8. Jahrganges ein Betriebspraktikum durch. Die Schülerinnen und Schüler haben den Auftrag eigeninitiativ eine Praktikantenstelle zu suchen.

Wir bitten Sie herzlich, der Schülerin oder dem Schüler, die/der bei Ihnen vorstellig geworden ist, eine Zusage zu erteilen. Bitte geben Sie ihr/ihm den beiliegenden Antwortbogen ausgefüllt wieder mit.

Mit freundlichen Grüßen

Sabine Gatzweiler  
Schulleiterin

Anlagen

1 Antwortbogen

1 Merkblatt für Betriebe

An die  
Georg-Christoph-Lichtenberg-Schule  
Steinrehweg 5  
64372 Ober-Ramstadt

## Bestätigung des Betriebspraktikums vom 16.03.2026 bis 27.03.2026

(Bitte in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen!)

Praktikant/in: .....  
(Name, Vorname) ..... (Klasse/ Kurs)  
.....  
(Klassen-, Fach- oder Kurs-Lehrer/in)

Oben genannte(r) Praktikant/in leistet das Betriebspraktikum im Sinne des Erlasses des Hessischen Kultusministeriums vom 17.12.2010 (s. beiliegendes Merkblatt) bei uns ab.

Betrieb: .....  
(Name/ Bezeichnung)  
.....  
(Straße, Hausnummer)  
.....  
(PLZ, Ort)  
.....  
(E-Mail-Adresse)  
..... (Firmenstempel)  
(Telefon)

Für die Betreuung im Betrieb ist Frau/ Herr .....,

Telefon (Durchwahl) ....., E-Mail .....  
zuständig.

Die Praktikantin/der Praktikant soll sich am 16.03.2026 um ..... Uhr in unserem Betrieb einfinden.

*Die Kenntnisnahme des Merkblatts zum Betriebspraktikum von Schülerinnen und Schülern und ggf. des Blattes Datenschutz im Betriebspraktikum für Praktikantinnen und Praktikanten/ Verpflichtung zur Verschwiegenheit wird hiermit bestätigt.*

.....  
(Ort, Datum)

.....  
(Unterschrift)